|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано Согласовано Утверждено  Профсоюзный комитет Управляющий совет Директор ЦВР п. Ванино  \_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М. Жирнова \_\_\_\_\_\_ Н.А. Цыгунова \_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Медуницына  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201 г |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о приеме, переводе и отчислении обучающихся**

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы» городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района хабаровского края**

**1. Общие положения**

1. Положение о приёме, переводе и отчислении обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр внешкольной работы» городского поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района хабаровского края (далее - Центр) разработаны на основе:

* Конвенции ООН о правах ребенка;
* Декларации прав ребенка;
* Конституции Российской Федерации;
* Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
* Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей, *утвержденного постановлением Правительства РФ от 07.03.1995г. № 233, с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением правительства РФ от 22.02. 1997г. № 212;*
* Устава МБОУ ДОД ЦВР;
* Санитарно – эпидемиологических правил и норматив СанПин 2.4.4.1251-03.*(утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 3 апреля 2003г. № 27;*
* Федерального закона от 03.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Постановления администрации Ванинского муниципального района № 993 от 04.09.2012 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях дополнительного образования детей»;

2. Правила, устанавливающие общий порядок приема и перевода обучающихся Центра, обязательны к исполнению.

3. При приеме обучающихся в Учреждение допускаются только возрастные ограничения.

**2.** **Порядок приема, перевода, отчисления обучающихся**

1. В Центр принимаются дети в соответствии с Уставом в возрасте от 6 до 18 лет включительно. Приём обучающихся в МБОУ ДОД ЦВР осуществляется в течение всего учебного года.
2. Зачисление обучающихся в Учреждение производится приказом директора МБОУ ДОД ЦВР при предоставлении следующих документов:

**- письменное заявление родителей** (законных представителей) о приёме ребёнка в учреждение на имя директора МБОУ ДОД ЦВР (приложение 1);

**- медицинская справка о состоянии здоровья,** заверенная надлежащим образом;

- **копия свидетельства о рождении ребёнка** (заверяются)

При приеме Учреждение обязано ознакомить обучающихся и его родителей (законных представителей) с Уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1. Перечень оснований для отказа в приёме в учреждение:

- недостижение ребёнка возраста, установленного для зачисления;

- предоставление заявителем неполного пакета документов при подаче заявления о зачислении ребёнка в учреждение;

- предоставление заявителем неверных или неполных сведений в документах;

- заключение учреждения здравоохранения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его пребыванию в учреждении

- превышение установленной численности детей (согласно учебного плана), зачисленных в учреждение

4. Перевод обучающихся в группы следующего года обучения, повторное обучение по образовательным программам производится в конце учебного года на основании решения Педагогического Совета по результатам прохождения учебной программы.

5. Обучающихся могут быть отчислены:

* по заявлению родителей;
* за непосещение занятий в течение 1 месяца без уважительной причины;
* за противоправные действия против обучающихся Центра;
* за нарушение правил техники безопасности и пожарной безопасности;
* за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава образовательного учреждения и Правил обучающихся.

6. Выпускникам, полностью освоившим образовательную программу, выдается свидетельство об окончании обучения.

7. При зачислении на летнюю оздоровительную площадку приоритет отдается детям обучающимся в Центре, дети, не обучающиеся в Центре могут быть зачислены при наличии оставшихся свободных мест.